

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 годы

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАОУ ГО Заречный "СОШ №2".			
1.	Использование прямых телефонных линий и электронной приемной с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2.	Организация личного приема граждан директором школы.	по субботам	Директор школы
3.	Работа по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	1 раз в четверть	Члены комиссии (по приказу директора)
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МАОУ ГО Заречный "СОШ №2"; - создание системы информирования управления образования, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	постоянно	Директор школы, зам. директора по УВР, ответственный за информационный обмен ГИА (по приказу директора), ответственный за информационный обмен КАИС (по приказу директора)

5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы, секретарь.
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Зам.директора по УВР, секретарь.
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Кл.руководители, администрация.
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы, кл.руководители, зам. директора по УВР, гл. бухгалтер.
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МАОУ ГО Заречный "СОШ №2".	В течение года	Директор школы, секретарь.

Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения.

1.	Проведение Единых Дней родительских собраний. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней, в т.ч. через сайт школы.	Сентябрь, март	Директор школы, зам. директора по УВР.
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, родителям обучающихся (законным представителям) и работникам ОУ.	Сентябрь-ноябрь	Директор школы, зам. директора по УВР.
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы.	В течение года	Зам. директора по УВР, отв. за школьный сайт
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы.
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	В течение года	Директор школы, зам. директора по УВР.
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы.

Антикоррупционное образование.

1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, классных часах (с приглашение сотрудников правоохранительных органов).	В течение года	Учитель обществознания, кл.руководители, зам.директора по УВР
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.	В течение года	Учитель обществознания
3.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!».	Ноябрь	Зав. библиотекой.
4.	Социологический опрос «Отношение обучающихся школы к явлениям коррупции».	Декабрь	Зам. директора по УВР, кл.руководители.
5.	Творческие работы (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на антикоррупционные темы.	В течение года	Учителя русского языка и литературы, кл.руководители.
6.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» по антикоррупционной направленности: - Мои права. - Я- гражданин. - Потребности и желания (1-4 класс). - Гражданское общество и борьба с коррупцией. - Источники и причины коррупции. - Обучающиеся против коррупции. - Условия эффективного противодействия коррупции. - Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы).	В течение года	Зам. директора по УВР, кл.руководители.
7.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве (7-11 классы): -Роль государства в преодолении коррупции.	В течение года	Зам.директора по УВР, кл.руководители.
8.	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря): - Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». - Приглашение сотрудников правоохранительных органов. - Обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы. - Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе. - Анонимное анкетирование обучающихся школы с целью выявления коррупции среди работников школы.	Декабрь	Зам.директора по УВР, кл.руководители.
Работа с педагогами.			

1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Ноябрь	Кл.руководители.
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	Март	Зам. директора по УВР.
Работа с родителями.			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания.	В течение года	Ответственный за сайт школы.
2.	Участие в публичном отчете школы.	Март	Директор школы.
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор школы.
4.	День встречи с родительской общественностью «Большой Совет».	Март - апрель	Директор школы.
5.	Родительские собрания по теме «Формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся».	В течение года	Зам.директора по УВР, кл.руководители.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»

П Р И К А З

31.08.2020

№ 81/од

Об утверждении мероприятий
по противодействию коррупции
на 2020-2021 учебный год

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комиссию по организацию мероприятий по противодействию коррупции в школе:

Председатель: Борисову И.Ю., зам.директора по УВР

Члены комиссии: Савельева Т.Е., Муравьева Е.А., Косвинцева А.В.

2. Утвердить прилагаемый план мероприятий (далее – план) по противодействию коррупции (приложение № 1).

3. Ответственным исполнителям, указанным в плане, обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий.

4. Ознакомить с настоящим приказом всех работников школы. При оформлении новых работников обеспечить их ознакомление с указанным планом.

5. Разместить на сайте школы информацию о мерах по профилактике и противодействию коррупции.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.С.Непряхина

